|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Цель обработки**  **ПДн** | **Субъект ПДн** | **Категории ПДн** | **Перечень ПДн** | **Способы обработки ПДн** | **Срок хранения** | **Порядок уничтожения ПДн** |
| В целях учета, сопоставления (рассмотрения откликов на вакансии и резюме, проведение собеседований), включения в кадровый резерв и возможного предложения вакантных должностей, которые будут открыты в будущем, в том числе в случае отказа в принятии на работу, ведения кадрового резерва, проведения аналитики рынка вакансий | **Соискатели** | иные | * фамилия, имя, отчество;   + - серия, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;     - адрес регистрации (по месту пребывания, месту жительства)/адрес фактического проживания, абонентские номера и иные контакты;     - дата и место рождения;     - семейное положение (наличие брачных отношений, детей);     - сведения о квалификации (уровне знаний, умений, профессиональных навыков и опыта работы), в том числе сведения о местах работы, ее продолжительности (стаже) и характере исполняемых обязанностей, заработной плате и занимаемых должностях; сведения об образовании, в том числе об общем и профессиональном образовании, профессиональном обучении, дополнительном образовании;     - сведения о наградах и иных формах поощрения;     - фотографические изображения;     - адрес электронной почты;     - домашний / мобильный номер телефона     - ИНН     - иные Персональные данные, предоставленные в резюме (адреса личных страниц в социальных сетях, ссылки на аккаунты в профессиональных сообществах, имя (никнейм) в программных продуктах, используемых Соискателем для связи, и др.); | автоматизированная и неавтоматизированная обработка | 10 лет | Уничтожение материальных носителей с Персональными данными осуществляется согласно документу «Регламент по организации обращения с защищаемыми носителями персональных данных». |
| В целях идентификации кандидата для подтверждения достоверности предоставленных кандидатом сведений | * фамилия, имя, отчество;   + - серия, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; адрес регистрации (по месту пребывания, месту жительства)/адрес фактического проживания;     - ИНН |
| В целях содействия в трудоустройстве, рассмотрения откликов на вакансии и резюме, проведения собеседований, отбора на замещение вакантных должностей, включения в кадровый резерв | * + - фамилия, имя, отчество;     - адрес регистрации (по месту пребывания, месту жительства)/адрес фактического проживания, абонентские номера и иные контакты;     - дата и место рождения;     - сведения о квалификации (уровне знаний, умений, профессиональных навыков и опыта работы);     - сведения о местах работы, ее продолжительности (стаже) и характере исполняемых обязанностей, и занимаемых должностях;     - сведения об образовании, в том числе об общем и профессиональном образовании, профессиональном обучении, дополнительном образовании;     - фотографические изображения;     - адрес электронной почты;     - домашний/мобильный номер телефона;     - иные Персональные данные, которые Соискатель включает в форму-отклик, в резюме или предоставляет по запросу. |
| В целях обеспечения финансово-хозяйственной деятельности; | **Работники** | иные | * + - фамилия, имя, отчество;     - дата рождения;     - адрес корпоративной электронной почты;     - адрес регистрации (по месту пребывания, месту жительства)/адрес фактического проживания, абонентские номера и иные контакты;     - домашний/мобильный телефон;     - СНИЛС;     - ИНН;     - гражданство;     - серия, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;     - номер банковского счета / счета банковской карты;     - сведения о квалификации (уровне знаний, умений, профессиональных навыков и опыта работы), в том числе, сведения о местах работы, ее продолжительности (стаже) и характере исполняемых обязанностей, заработной плате и занимаемых должностях; и сведения об образовании, в том числе об общем и профессиональном образовании, профессиональном обучении, дополнительном образовании, копии документов об образовании; | автоматизированная и неавтоматизированная обработка | в течение срока действия трудовых договоров с Работниками и также 6 лет, следующих за датой прекращения трудовых отношений |
| В целях ведения кадрового учёта, кадрового делопроизводства | * + - фамилия, имя, отчество;     - дата рождения;     - место рождения;     - семейное положение (наличие брачных отношений, детей);     - адрес электронной почты;     - адрес регистрации (по месту пребывания, месту жительства)/адрес фактического проживания, абонентские номера и иные контакты;     - домашний/мобильный телефон;     - СНИЛС;     - ИНН;     - гражданство;     - серия, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;     - номер банковского счета / счета банковской карты;     - сведения о квалификации (уровне знаний, умений, профессиональных навыков и опыта работы), в том числе, сведения о местах работы, ее продолжительности (стаже) и характере исполняемых обязанностей, заработной плате и занимаемых должностях; и сведения об образовании, в том числе об общем и профессиональном образовании, профессиональном обучении, дополнительном образовании, копии документов об образовании;     - сведения о составе семьи и наличии иждивенцев,     - сведения о годности по состоянию здоровья выполнять трудовую функцию,     - номер страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;     - сведения о повышении квалификации и переподготовке работника, его аттестации, служебных расследованиях;     - сведения о наградах и иных формах поощрения;     - рекомендации, характеристики;     - иные персональные данные, предоставляемые работником |
| В целях ведения бухгалтерского и налогового учётов | * + - фамилия, имя, отчество;     - дата рождения;     - адрес корпоративной электронной почты;     - адрес регистрации (по месту пребывания, месту жительства)/адрес фактического проживания, абонентские номера и иные контакты;     - домашний/мобильный телефон;     - СНИЛС;     - ИНН;     - гражданство;     - серия, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;     - номер банковского счета / счета банковской карты;     - сведения о квалификации (уровне знаний, умений, профессиональных навыков и опыта работы), в том числе, сведения о местах работы, ее продолжительности (стаже) и характере исполняемых обязанностей, заработной плате и занимаемых должностях; и сведения об образовании, в том числе об общем и профессиональном образовании, профессиональном обучении, дополнительном образовании, копии документов об образовании; |
| В целях выполнения требований трудового законодательства | * + - фамилия, имя, отчество;     - дата рождения;     - место рождения;     - семейное положение (наличие брачных отношений, детей);     - адрес электронной почты;     - адрес регистрации (по месту пребывания, месту жительства)/адрес фактического проживания, абонентские номера и иные контакты;     - домашний/мобильный телефон;     - СНИЛС;     - ИНН;     - гражданство;     - серия, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;     - номер банковского счета / счета банковской карты;     - сведения о квалификации (уровне знаний, умений, профессиональных навыков и опыта работы), в том числе, сведения о местах работы, ее продолжительности (стаже) и характере исполняемых обязанностей, заработной плате и занимаемых должностях; и сведения об образовании, в том числе об общем и профессиональном образовании, профессиональном обучении, дополнительном образовании, копии документов об образовании; |
| В целях исполнения заключенных трудовых договоров с работниками | * + - фамилия, имя, отчество;     - дата рождения;     - место рождения;     - семейное положение (наличие брачных отношений, детей);     - адрес электронной почты;     - адрес регистрации (по месту пребывания, месту жительства)/адрес фактического проживания, абонентские номера и иные контакты;     - домашний/мобильный телефон;     - СНИЛС;     - ИНН;     - гражданство;     - серия, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;     - номер банковского счета / счета банковской карты;     - сведения о квалификации (уровне знаний, умений, профессиональных навыков и опыта работы), в том числе, сведения о местах работы, ее продолжительности (стаже) и характере исполняемых обязанностей, заработной плате и занимаемых должностях; и сведения об образовании, в том числе об общем и профессиональном образовании, профессиональном обучении, дополнительном образовании, копии документов об образовании;     - сведения о составе семьи и наличии иждивенцев,     - сведения о годности по состоянию здоровья выполнять трудовую функцию,     - номер страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;     - сведения о повышении квалификации и переподготовке работника, его аттестации, служебных расследованиях;     - сведения о наградах и иных формах поощрения;     - рекомендации, характеристики;     - иные персональные данные, предоставляемые работником |
| В целях исполнения налогового законодательства в связи с исчислением и уплатой налога на доходы физических лиц, единого социального налога, пенсионного законодательства при формировании и предоставлении персонифицированных данных о каждом получателе доходов, учитываемых при начислении страховых взносов на обязательное пенсионное страхование | * + - фамилия, имя, отчество;     - дата рождения;     - адрес корпоративной электронной почты;     - адрес регистрации (по месту пребывания, месту жительства)/адрес фактического проживания, абонентские номера и иные контакты;     - домашний/мобильный телефон;     - СНИЛС;     - ИНН;     - гражданство;     - серия, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;     - номер банковского счета / счета банковской карты;     - сведения о квалификации (уровне знаний, умений, профессиональных навыков и опыта работы), в том числе, сведения о местах работы, ее продолжительности (стаже) и характере исполняемых обязанностей, заработной плате и занимаемых должностях; и сведения об образовании, в том числе об общем и профессиональном образовании, профессиональном обучении, дополнительном образовании, копии документов об образовании |
| В целях перечисления заработной платы, учёт размера заработной платы и рабочего времени; | * + - фамилия, имя, отчество;     - дата рождения;     - адрес корпоративной электронной почты;     - адрес регистрации (по месту пребывания, месту жительства)/адрес фактического проживания, абонентские номера и иные контакты;     - домашний/мобильный телефон;     - СНИЛС;     - ИНН;     - гражданство;     - серия, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;     - номер банковского счета / счета банковской карты;     - сведения о квалификации (уровне знаний, умений, профессиональных навыков и опыта работы), в том числе, сведения о местах работы, ее продолжительности (стаже) и характере исполняемых обязанностей, заработной плате и занимаемых должностях; и сведения об образовании, в том числе об общем и профессиональном образовании, профессиональном обучении, дополнительном образовании, копии документов об образовании |
| В целях оформления добровольного медицинского страхования работников; | * + - фамилия, имя, отчество;     - дата рождения;     - адрес электронной почты;     - адрес регистрации (по месту пребывания, месту жительства)/адрес фактического проживания, абонентские номера и иные контакты;     - домашний/мобильный телефон;     - СНИЛС;     - серия, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе. |
| В целях передачи данных о работниках в Фонд социального страхования Российской Федерации с целью выплаты пособий по нетрудоспособности, по уходу за детьми и прочих пособий; | * + - фамилия, имя, отчество;     - дата рождения;     - адрес корпоративной электронной почты;     - адрес регистрации (по месту пребывания, месту жительства)/адрес фактического проживания, абонентские номера и иные контакты;     - домашний/мобильный телефон;     - СНИЛС;     - ИНН;     - гражданство;     - серия, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;     - номер банковского счета / счета банковской карты;     - сведения о квалификации (уровне знаний, умений, профессиональных навыков и опыта работы), в том числе, сведения о местах работы, ее продолжительности (стаже) и характере исполняемых обязанностей, заработной плате и занимаемых должностях; и сведения об образовании, в том числе об общем и профессиональном образовании, профессиональном обучении, дополнительном образовании, копии документов об образовании |
| В целях передачи данных о работниках в Пенсионный фонд Российской Федерации с целью регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений с работниками | * + - фамилия, имя, отчество;     - дата рождения;     - адрес корпоративной электронной почты;     - адрес регистрации (по месту пребывания, месту жительства)/адрес фактического проживания, абонентские номера и иные контакты;     - домашний/мобильный телефон;     - СНИЛС;     - ИНН;     - гражданство;     - серия, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;     - номер банковского счета / счета банковской карты;     - сведения о квалификации (уровне знаний, умений, профессиональных навыков и опыта работы), в том числе, сведения о местах работы, ее продолжительности (стаже) и характере исполняемых обязанностей, заработной плате и занимаемых должностях; и сведения об образовании, в том числе об общем и профессиональном образовании, профессиональном обучении, дополнительном образовании, копии документов об образовании |
| В целях предоставления информации налоговым и судебным органам в связи с подтверждением правильности примененного налогообложения; | * + - фамилия, имя, отчество;     - дата рождения;     - адрес корпоративной электронной почты;     - адрес регистрации (по месту пребывания, месту жительства)/адрес фактического проживания, абонентские номера и иные контакты;     - домашний/мобильный телефон;     - СНИЛС;     - ИНН;     - гражданство;     - серия, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;     - номер банковского счета / счета банковской карты;     - сведения о квалификации (уровне знаний, умений, профессиональных навыков и опыта работы), в том числе, сведения о местах работы, ее продолжительности (стаже) и характере исполняемых обязанностей, заработной плате и занимаемых должностях; и сведения об образовании, в том числе об общем и профессиональном образовании, профессиональном обучении, дополнительном образовании, копии документов об образовании |
| В целях хранения учетных данных с целью их идентификации, аутентификации, разграничения прав доступа к информационным ресурсам ООО «ДубльГИС» | * + - фамилия, имя, отчество,     - дата рождения,     - подразделение,     - город,     - должность,     - рабочий номер телефона,     - адрес корпоративной электронной почты,     - фотографическое изображение | автоматизированная и неавтоматизированная обработка | в течение срока действия трудовых договоров с Работниками |
| В целях обеспечения оперативной коммуникации | * + - фамилия, имя, отчество;     - дата рождения;     - домашний/мобильный телефон;     - рабочий номер телефона;     - адрес корпоративной электронной почты;     - фотографические изображения;     - город местонахождения работника;     - страна местонахождения работника;     - хобби, увлечения работника;     - персональные данные, размещаемые Работником самостоятельно на портале <https://planeta.2gis.ru/>, включая адреса личных страниц в социальных сетях, имя (никнейм) в программных продуктах, используемых Работником для связи * город и страна пребывания, * данные о хобби / увлечениях |
| организации пропускного режима на территорию ООО «ДубльГИС» | * + - фамилия, имя, отчество;     - фотографическое изображение |
| организации совместной работы, управление продажами, задачами и проектами | * + - фамилия, имя, отчество;     - адрес корпоративной электронной почты;     - фотографическое изображение |
| автоматизация постановки задач работникам и оказание технической поддержки | * + - фамилия, имя, отчество;     - адрес корпоративной электронной почты;     - фотографическое изображение |
| организации хранения информации, знаний, документов и кода | * + - фамилия, имя, отчество;     - адрес корпоративной электронной почты;   фотографическое изображение |
| содействия работникам и бывшим работникам в трудоустройстве, обучение и продвижение по службе, предоставление различных видов льгот; | * + - фамилия, имя, отчество;     - адрес места жительства, места пребывания;     - дата и место рождения;     - сведения о квалификации (уровне знаний, умений, профессиональных навыков и опыта работы);     - сведения о местах работы, ее продолжительности (стаже) и характере исполняемых обязанностей, и занимаемых должностях;     - сведения об образовании, в том числе об общем и профессиональном образовании, профессиональном обучении, дополнительном образовании;     - адрес электронной почты;     - домашний/мобильный телефон |
| возможного предложения вакантных должностей Работникам, в том числе после прекращения трудовых отношений (включение в кадровый резерв); | 10 лет |
| размещения данных о работнике в программных продуктах 2ГИС, на сайтах в сети Интернет, включая онлайн-сервисы 2ГИС, в социальных сетях, в составе публикаций о проводимых мероприятиях, новостей программных продуктов 2ГИС и/или онлайн-сервисов 2ГИС и прочих новостных и информационных публикаций; | * фамилия, имя * должность * фотографическое изображение | автоматизированная и неавтоматизированная обработка | в течение срока действия трудовых договоров с Работниками |
| изготовление подарочной/сувенирной продукции для работников | * + - фамилия, имя, отчество     - размер одежды и обуви | автоматизированная и неавтоматизированная обработка |
| администрирование ИСППДн | * фамилия, имя, отчество; * дата рождения; * место рождения; * гражданство; * серия, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; * адрес регистрации (по месту пребывания, месту жительства)/адрес фактического проживания, абонентские номера и иные контакты; * отношение к воинской обязанности и сведения, отраженные в документах воинского учета; * домашний/мобильный номер телефона; * рабочий номер телефона; * адрес корпоративной электронной почты; * семейное положение (наличие брачных отношений, детей); * сведения о составе семьи и наличии иждивенцев; * сведения о годности по состоянию здоровья выполнять трудовую функцию; * ИНН; * СНИЛС; * номер страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования; * сведения о квалификации (уровне знаний, умений, профессиональных навыков и опыта работы), в том числе, сведения о местах работы, ее продолжительности (стаже) и характере исполняемых обязанностей, заработной плате и занимаемых должностях; и сведения об образовании, в том числе об общем и профессиональном образовании, профессиональном обучении, дополнительном образовании, копии документов об образовании; * сведения о заработной плате Работника; * номер банковского счета / счета банковской карты; * сведения о социальных льготах; * сведения о повышении квалификации и переподготовке Работников, их аттестации, служебных расследованиях; * персональные данные, размещаемые Работником самостоятельно на портале <https://planeta.2gis.ru/>, включая адреса личных страниц в социальных сетях, имя (никнейм) в программных продуктах, используемых Работником для связи; * сведения о наградах и иных формах поощрения; * адрес электронной почты; * фотографические изображения; * рекомендации, характеристики; * размеры одежды и обуви; * город местонахождения работника; * страна местонахождения работника; * хобби, увлечения работника. |
| В целях учёта налоговых льгот при начислении заработной платы, предоставления социальных льгот, гарантий и компенсаций Работникам и членам их семей, | **Родственники Работников** | иные | * + - фамилия, имя, отчество;     - степень родства;     - дата рождения | автоматизированная и неавтоматизированная обработка | до достижения целей обработки Персональных данных |
| а также с целью оперативной связи с родственниками работника при возникновении угрозы жизни и здоровью Работника | * + - фамилия, имя, отчество;     - степень родства;     - дата рождения;     - номер домашнего/мобильного телефона номер домашнего/мобильного телефона |
| В целях обеспечения оперативной коммуникации и администрирования информационных систем; | **Работники Партнеров и аффилированных лиц** | иные | * + - фамилия, имя, отчество;     - дата рождения;     - рабочий номер телефона;     - мобильный номер телефона;     - адрес корпоративной электронной почты;     - Персональные данные, размещаемые работниками Партнеров и Аффилированных лиц самостоятельно на портале https://planeta.2gis.ru/, включая адреса личных страниц в социальных сетях, имя (никнейм) в программных продуктах, используемых работником для связи, адрес личной электронной почты;     - ссылка на профиль на сайте planeta.2gis.ru;     - офис (идентификация места работы);     - занимаемая должность, компания (компания работодателя / представляемого лица);     - фотографические изображения;     - город местонахождения работника;     - страна местонахождения работника;     - хобби, увлечения работника; | автоматизированная и неавтоматизированная обработка | * + - Персональные данные работников Партнеров и Аффилированных лиц хранятся в течение срока действия трудового договора с Партнером или Аффилированным лицом;     - Персональные данные Аффилированных лиц (когда Аффилированное лицо является Субъектом Персональных данных), хранятся до достижения целей обработки Персональных данных |
| В целях формирования и исполнения договоров гражданско-правового характера | **Контрагенты / Представители контрагентов** | иные | * + - фамилия, имя, отчество;     - дата рождения;     - пол;     - серия, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;     - адрес электронной почты;     - номер телефона;     - компания (компания работодателя / представляемого лица);     - должность;     - офис (идентификация места работы);     - иные Персональные данные, предоставляемые Контрагентом | автоматизированная и неавтоматизированная обработка | в пределах срока действия соответствующего договора и в течение 10 лет после прекращения его действия, если меньший срок не будет согласован сторонами договора отдельно |
| В целях отслеживания взаиморасчетов с контрагентами | * + - фамилия, имя, отчество;     - дата рождения;     - серия, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;     - адрес электронной почты;     - номер телефона;     - компания (компания работодателя / представляемого лица);     - должность |
| В целях учета данных для подписания актов выполненных работ с контрагентами | * + - фамилия, имя, отчество;     - дата рождения;     - пол;     - серия, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;     - компания (компания работодателя / представляемого лица);     - должность |
| В целях взаимодействия с контрагентами, представителями / работниками контрагентов после истечения сроков действия гражданско-правовых договоров для осуществления информационных и рекламных рассылок (по номеру телефона, включая мессенджеры, и по электронной почте) | * + - фамилия, имя, отчество;     - дата рождения;     - адрес электронной почты;     - номер телефона;     - компания (компания работодателя / представляемого лица);     - должность |
| В целях информирования контрагентов, представителей / работников контрагентов о новинках программных продуктов и Сервисах 2ГИС, услуг ООО «ДубльГИС» | * + - фамилия, имя, отчество;     - адрес электронной почты;     - номер телефона;     - компания (компания работодателя / представляемого лица);     - должность |
| В целях администрирования информационных систем Персональных данных | * + - фамилия, имя, отчество;     - дата рождения;     - пол;     - серия, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;     - адрес электронной почты;     - номер телефона;     - компания (компания работодателя / представляемого лица);     - должность;     - офис (идентификация места работы);     - иные Персональные данные, предоставляемые Контрагентом |
| В целях исполнения требований Федерального закона от 08.02.1998 №14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», а также иных смежных требований законодательства Российской Федерации, в том числе проведения общих собраний участников, формирования Совета директоров, проведения заседаний Совета директоров, функционирования Совета директоров, формирования списка Аффилированных лиц, списка участников ООО «ДубльГИС», администрирования информационных систем Персональных данных | **Органы управления** | иные | * + - фамилия, имя, отчество;     - адрес электронной почты | автоматизированная и неавтоматизированная обработка | в течение 5 лет после выхода члена из состава органа управления, а также в течение всего срока нахождения в составе Совета директоров ДубльГИС |
| идентификации стороны договора между Пользователем и 2ГИС | **Пользователи** | иные | * + - имя, фамилия, отчество,     - дата рождения,     - изображение,     - номер телефона,   адрес электронной почты,   * + - паспортные данные, платежные данные | автоматизированная и неавтоматизированная обработка | Персональные данные Пользователей хранятся всё время использования аккаунта/Личного кабинета Пользователем и после его удаления в течение срока, определенного в соответствии с Законом № 149-ФЗ | Уничтожение персональных данных, находящихся на машинных носителях информации, выполняется средствами информационной системы (операционной системы, системы управления базами данных).  Уничтожение материальных носителей с Персональными данными осуществляется согласно документу «Регламент по организации обращения с защищаемыми носителями персональных данных». |
| аутентификации Пользователя при регистрации в Личном кабинете путем совершения звонка на номер телефона Пользователя с целью сообщения проверочного кода | * + - имя, фамилия,     - номер телефона,     - адрес электронной почты |
| авторизации/аутентификации Пользователя в Сервисах 2ГИС посредством получения Пользователем SMS-сообщения (Short Message Service, русская транскрипция: «СМС») с проверочным кодом для входа в Сервисы 2ГИС от 2ГИС с помощью оператора связи и/или организаций-посредников в предоставлении услуг по рассылке SMS-сообщений | * + - имя, фамилия,     - номер телефона,   адрес электронной почты |
| предоставления Пользователям услуг с использованием Сервисов 2ГИС и дальнейшего совершенствования Сервисов 2ГИС, разработки новых сервисов и услуг на основе обратной связи/информации от Пользователей | * + - имя, фамилия,     - номер телефона,     - адрес электронной почты |
| реагирования на запросы Пользователей в службу поддержки, информирования Пользователей о возможностях Сервисов 2ГИС, направления запросов, касающихся использования Сервисов 2ГИС | * + - имя, фамилия,     - номер телефона,     - адрес электронной почты |
| формирования профиля Пользователя на основании полученной Информации и предоставления соответствующей Информации партнерам 2ГИС (владельцы сайтов и приложений, рекламные сети, компании в сфере интернет-бизнеса и/или финансов) для создания рекламных продуктов для отдельных групп пользователей и/или отображения рекламы на сайтах, в программах, продуктах или сервисах партнеров | * + - имя, фамилия,     - номер телефона,     - адрес электронной почты |
| коммуникации с Пользователем в целях налаживания партнерских отношений, ведения переговоров по согласованию условий договоров с Пользователем и/или Клиентом, в чьих интересах он действует, заключения и исполнения таких договоров | * + - Имя, фамилия, отчество,     - дата рождения,     - номер телефона,     - адрес электронной почты,     - название Клиента,     - ИНН Клиента, должность |
| добавления и/или актуализации информации в Справочнике организаций 2ГИС в отношении Клиента, в интересах которого действует Пользователь, устранения неточностей Сервисов 2ГИС, включая коммуникации с Пользователем в указанных целях | * + - имя, фамилия, отчество,     - номер телефона,     - адрес электронной почты |
| совершения действий по поиску и привлечению Пользователей с целью принятия решения о возможности предоставления им банковских продуктов и/или небанковских сервисов и других электронных сервисов и услуг партнерами 2ГИС | * + - имя, фамилия, отчество,     - номер телефона,     - адрес электронной почты,     - название Клиента |
| хранения номеров телефонов из адресной книги устройства Пользователя с целью оповещения (уведомления) Пользователя о том, что кто-либо из его контактов зарегистрировался в Сервисах 2ГИС, а также с целью уведомления контактов из адресной книги Пользователя, которые уже зарегистрированы в Сервисах 2ГИС о том, что Пользователь зарегистрировался в Сервисах 2ГИС | * + - номер телефона,     - адрес электронной почты |